

NOTA PR SENAVE N° 246/25; y sus respectivos adjuntos.

2 mensajes

Secretaria General - Senave <secretariasenave@gmail.com>  
Para: correspondencia@presidencia.gov.py

29 de octubre de 2025, 9:48 a.m.

Por este medio, la Secretaria General del SENAVE, cumple en remitir la **NOTA PR SENAVE N° 246/25; y sus respectivos adjuntos.**

**¡¡Se solicita acuse de recibo del presente correo y/o mesa de entrada generada!!**

Sin otro particular, nos despedimos

Secretaria General  
Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE)



NOTA PR SENAVE N° 246\_2025\_Gabinete Civil - Presidencia.pdf  
2317K

Correspondencia Secretaria General <correspondencia@presidencia.gov.py>  
Para: "Secretaria General, Senave" <secretariasenave@gmail.com>

29 de octubre de 2025, 10:23 a.m.

Buenos dias, se remite comprobante de recepción.

De: "Secretaria General, Senave" <secretariasenave@gmail.com>  
Para: "Correspondencia Secretaria General" <correspondencia@presidencia.gov.py>  
Enviados: Miércoles, 29 de Octubre 2025 9:48:15  
Asunto: NOTA PR SENAVE N° 246/25; y sus respectivos adjuntos.

[Texto citado oculto]

cexter 7990.pdf  
238K

SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA GOBERNABILIDAD (SIGOB)  
MÓDULO TRANSPARENCIA DOCUMENTAL  
GABINETE CIVIL - PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

DATOS DEL REGISTRO DE MESA DE ENTRADA:

- El código de esta correspondencia es: **CEXTER/2025/7990**
- Contraseña: 78664E3D
- Fecha y hora de recepción: 29-oct-2025 / 10:14:34
- Este documento fue registrado por: Baéz González, Yanina Beatriz

Para conocer el estado del trámite ingrese al sitio:

**www.gabinetecivil.gov.py** - icono "Consulte su Expediente".

Datos de Contacto:

Tel.: (021) 4140223/384

presidencia@presidencia.gov.py

**PRESIDENCIA**

*Nota Presidencia N° 246 /25.*

Asunción, 28 de octubre, del 2025.

**Señores  
Gabinete Civil  
Presidencia de la República  
Presente**

El **SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE)**, se dirige atentamente al **GABINETE CIVIL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**, en cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 4° del Decreto N° 8360/22 “*Por el cual se establecen pautas restrictivas para los viajes al exterior del país en cumplimiento de misiones oficiales, comisiones de servicio de carácter oficial o participación en eventos internacionales*”, a fin de remitir el Formulario INFORME EJECUTIVO DE REALIZACION DE VIAJES AL EXTERIOR - Anexo del Decreto N° 8360, así como el respaldo donde consta el detalle del viaje internacional autorizado por el SENAVE, mediante la resolución que se detalla a continuación:

- **Resolución SENAVE N° 469/2025** “*POR LA CUAL SE COMISIONA A UNA SERVIDORA PÚBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DEL 25 AL 28 DE NOVIEMBRE DEL 2025, A LA CIUDAD DE SANTA FE – ARGENTINA, PARA PARTICIPAR DE LA “VISITA TECNICA A LA PLANTA FORMULADORA DE PRODUCTOS BIOLOGICOS MICROVIDAS”, A REALIZARSE DEL 26 AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2025*”, de fecha 28 de octubre del 2025.

Así mismo, se menciona que el viaje autorizado mediante resolución, es a efecto que la servidora pública del SENAVE, Leyla Sofía Díaz León, con C.I. N° 2.523.070, participe de la “*Visita técnica a la planta formuladora de productos biológicos microvidas*”, a desarrollarse del 26 al 27 de noviembre del 2025, a la Ciudad de Santa Fe – Argentina.

El **SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE)**, hace propicia la oportunidad para reiterar al **GABINETE CIVIL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**, las expresiones de su distinguida consideración.

  
**ING. AGR. RAMIRO SAMANIEGO MONTIEL**  
**PRESIDENTE**

RS/mc/cg/gr



**RESOLUCIÓN N° 462**  
.....

**“POR LA CUAL SE COMISIONA A UNA SERVIDORA PÚBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DEL 25 AL 28 DE NOVIEMBRE DEL 2025, A LA CIUDAD DE SANTA FE – ARGENTINA, PARA PARTICIPAR DE LA “VISITA TÉCNICA A LA PLANTA FORMULADORA DE PRODUCTOS BIOLÓGICOS MICROVIDAS”, A REALIZARSE DEL 26 AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2025”.**

-1-

Asunción, 28 de octubre del 2025.

**VISTO:**

El Memorando DGT N° 123/2025 de fecha 03 de octubre del 2025, presentada por la Dirección General Técnica; la Resolución SENAVE N° 046/25 de fecha 30 de enero del 2025; el Dictamen N° 561/2025, de la Dirección de Asesoría Jurídica; y,

**CONSIDERANDO:**

**Que**, mediante el Memorando DGT N° 123/2025 de fecha 03 de octubre del 2025, individualizada bajo expediente MEU SENAVE N° 6324/2025, la Dirección General Técnica, solicita la provisión de viático internacional, pasaje aéreo y el permiso de comisionamiento respectivo del 25 al 28 de noviembre del 2025, a favor de la servidora pública: Leyla Sofía Díaz León, con C.I. N° 2.523.070, para participar de la “*Visita técnica a la planta formuladora de productos biológicos microvidas*”, organizada por la Planta Formuladora Microvidas Agrobiotecnología, y a realizarse en la ciudad de Santa Fe – República de Argentina, del 26 al 27 de noviembre del corriente.

**Que**, se halla agregada al expediente, la invitación de participación y el programa de la “*Visita técnica a la planta formuladora de productos biológicos microvidas*”, detallando la descripción del evento y actividades a ser desarrolladas; así como las documentaciones de solicitud de recursos, establecidos por la reglamentación vigente para el efecto.

**Que**, se halla previsto en el Clasificador Presupuestario de la Ley N° 7408/24 “*Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025*”, el otorgamiento de viáticos y pasajes aéreos.

**Que**, el Decreto N° 3248/25 “*Por la cual se reglamenta la Ley N° 7408 del 30 de diciembre de 2024, «Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025»*”, en su Anexo A, en virtud a las normativas vigentes, establece los lineamientos a seguir por los Organismos y Entidades del Estado, para el otorgamiento de recursos operativos a ser ejecutados en el Objeto del Gasto 232 “*Viáticos y Movilidad*” para el Ejercicio Fiscal 2025.

**Que**, por Resolución SENAVE N° 046/2025 “*Por la cual se Reglamenta el Otorgamiento de Pasajes; Viáticos y Movilidad; Pasajes y Viáticos Varios, en el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE), para*

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL



SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS  
Luis A. de Herrera 195 esq. Yegros, Edif. Interiores  
Asunción





**RESOLUCIÓN N° 462**

**“POR LA CUAL SE COMISIONA A UNA SERVIDORA PÚBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DEL 25 AL 28 DE NOVIEMBRE DEL 2025, A LA CIUDAD DE SANTA FE – ARGENTINA, PARA PARTICIPAR DE LA “VISITA TÉCNICA A LA PLANTA FORMULADORA DE PRODUCTOS BIOLÓGICOS MICROVIDAS”, A REALIZARSE DEL 26 AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2025”.**

**-2-**

*comisionamientos a realizarse en el Ejercicio Fiscal 2025”, se reglamenta en el SENAVE, el otorgamiento de recursos operativos, tales como viático, movilidad, pasajes, entre otros, para los comisionamientos a realizarse durante el Ejercicio Fiscal 2025, con base a la normativa y demás reglamentaciones vigentes para tales efectos, dándose cumplimiento a las exigencias contempladas a través de las áreas competentes de la Institución.*

**Que**, por Providencia N° 2538/2025, el Departamento de Presupuesto informa que existe disponibilidad presupuestaria en el Plan Financiero Anual para el Ejercicio Fiscal 2025, para la Actividad 03 “*Certificación de Insumos Agrícolas*”, que podrá ser imputado en el Objeto del Gasto 232 “*Viático y Movilidad*”.

**Que**, adjunto a la disponibilidad, consta la tabla de conversión a guaraníes de acuerdo a la cotización del día del Banco Central del Paraguay, del viático a ser otorgado a la servidora pública.

**Que**, la Ley N° 2459/04 “*Que crea el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE)*”, en su Artículo 13 dispone: “*Son atribuciones y funciones del Presidente: a) Administrar los fondos creados por la presente Ley, los bienes y recursos del SENAVE y ejercer su representación técnica/legal. Esta representación podrá ser delegada a otros funcionarios de la institución de acuerdo con las necesidades exigidas para la prestación de un buen servicio. Podrá igualmente otorgar poderes generales y especiales para actuaciones judiciales y administrativas; o) otorgar becas de capacitación y especificación, así como financiar y/o autorizar la participación de los funcionarios del SENAVE en eventos nacionales e internacionales, en materias relacionadas a los fines del servicio; y, p) realizar los demás actos necesarios para el cumplimiento de sus fines*”.

**Que**, por Providencia N° 682/2025, la Dirección General de Asuntos Jurídicos remite el Dictamen N° 561/2025, de la Dirección de Asesoría Jurídica, donde dictamina que corresponde dictar resolución autorizando el permiso de comisionamiento del 25 al 28 de noviembre del 2025, a la señora Leyla Sofía Díaz León, con C.I. N° 2.523.070, para participar de la “*Visita técnica a la planta formuladora de productos biológicos microvidas*”, organizada por la Planta Formuladora Microvidas Agrobiotecnología, y a realizarse en la ciudad de Santa Fe – República de Argentina, del 26 al 27 de noviembre del corriente, debiéndose autorizar además a la Dirección General de Administración y Finanzas, a proveer los recursos operativos consistente en *viático internacional aéreo*, por los días efectivos de comisionamiento internacional, que deberá ser imputado







**RESOLUCIÓN N° 462**

**“POR LA CUAL SE COMISIONA A UNA SERVIDORA PÚBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DEL 25 AL 28 DE NOVIEMBRE DEL 2025, A LA CIUDAD DE SANTA FE – ARGENTINA, PARA PARTICIPAR DE LA “VISITA TÉCNICA A LA PLANTA FORMULADORA DE PRODUCTOS BIOLÓGICOS MICROVIDAS”, A REALIZARSE DEL 26 AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2025”.**

**-3-**

en el Objeto de Gasto 232 “Viático y Movilidad”, todo ello, de acuerdo a los informes realizados por las áreas competentes de la Institución.

**POR TANTO:**

En virtud de las facultades y atribuciones conferidas por la Ley N° 2459/04 “Que crea el Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE)”.

**EL PRESIDENTE DEL SENAVE  
RESUELVE:**

**Artículo 1°.- COMISIONAR** a la señora Leyla Sofia Díaz León, con C.I. N° 2.523.070, servidora pública del Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE), **del 25 al 28 de noviembre del 2025**, a la ciudad de Santa Fe – República de Argentina, para participar de la “Visita técnica a la planta formuladora de productos biológicos microvidas”, organizada por la Planta Formuladora Microvidas Agrobiotecnología, a desarrollarse del 26 al 27 de noviembre del 2025.

**Artículo 2°.- AUTORIZAR** a la Dirección General de Administración y Finanzas, a proveer pasajes aéreos a favor de la servidora pública individualizada en el artículo anterior, y a efectuar la imputación presupuestaria del viático internacional correspondiente, conforme a la reglamentación establecida para el efecto, y al siguiente detalle:

Nombre y Apellido	C.I. N°	Destino	Periodo comisionamiento	Cantidad de días para el viático asignado	Monto
Leyla Sofia Díaz León	2.523.070	Santa Fe – República de Argentina	25 al 28 de noviembre del 2025	4	Gs. 10.367.296

**Artículo 3°.- DISPONER** que la servidora pública, deberá presentar a la Dirección General Técnica, un informe de las actividades desarrolladas durante la participación en el evento detallado en el artículo 1° de la presente resolución, cuyo plazo de presentación no deberá superar los 20 (veinte) días corridos contados a partir de la culminación del comisionamiento internacional.



SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS  
Luis A. de Herrera 195 esq. Yegros, Edif. Inter Exp. - Piso 5  
Asunción-Paraguay





**RESOLUCIÓN Nº 462**

**“POR LA CUAL SE COMISIONA A UNA SERVIDORA PÚBLICA DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS (SENAVE), DEL 25 AL 28 DE NOVIEMBRE DEL 2025, A LA CIUDAD DE SANTA FE – ARGENTINA, PARA PARTICIPAR DE LA “VISITA TECNICA A LA PLANTA FORMULADORA DE PRODUCTOS BIOLÓGICOS MICROVIDAS”, A REALIZARSE DEL 26 AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2025”.**


**-4-**

**Artículo 4º.- DISPONER** que la servidora pública, deberá presentar al Departamento de Rendición de Cuentas de la Dirección de Finanzas, en un plazo no mayor a 10 (Diez) días corridos posteriores a la finalización de la comisión, el informe de comisionamiento y la rendición de cuentas, cuyos formularios, anexos e instructivos se encuentran disponibles en el sistema [senave.net-rendición de cuentas, \(https://secure.senave.gov.py/Rendicion/servlet/com.fichaweb.me\\_rendicion\)](https://secure.senave.gov.py/Rendicion/servlet/com.fichaweb.me_rendicion) para el llenado de los mismos.

**Artículo 5º.- ESTABLECER** que la Dirección General de Administración y Finanzas y la Dirección General Técnica, a través de sus áreas competentes, son responsables del cumplimiento de la presente resolución.

**Artículo 6º.- COMUNICAR** a quienes corresponda y cumplida, archivar.

  
**ING. AGR. RAMIRO SAMANIEGO MONTIEL**  
**PRESIDENTE**

  
**RS/mc/cg/gr**  
**Secretario General**

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

4 cuatros 31/09/21

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS SENAVE	
MESA DE ENTRADA OFICINA	Nº 3847
Fecha:	15/09/25 Hora: 11:21
Teléfono de contacto:	
Correo de contacto:	Luis Silvero
Recibió:	Asistente de Mesa de Entrada

Santa Fe, 11 de septiembre de 2025

Ing. Agr. Luis Ramiro Samaniego Montiel, presidente /  
Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE)

Presente.-

De mi mayor consideración:

Por la presente, me dirijo a usted en representación de la empresa Mínox SA de Paraguay y nuestra proveedora de Argentina Microvidas con sede productiva en la ciudad de Santa Fe Argentina, con el objetivo de compartir experiencias y conocimientos sobre los procesos de producción, control de calidad y aplicación en campo de productos biológicos empleados en la agricultura.

Queremos invitar cordialmente a vuestro equipo de trabajo de la Dirección de Agroquímicos e Insumos Agrícolas a participar de una jornada técnica de dos días en la planta formuladora ciudad de Santa Fe, Argentina en el mes de noviembre.

La agenda propuesta es la siguiente:

Primer Día:

- Visita guiada a nuestra planta de producción, donde se podrá conocer en detalle las distintas etapas del proceso productivo.
- Capacitación técnica enfocada en los procedimientos de control de calidad, incluyendo:
  - Recuentos microbiológicos y físico-químicos en laboratorio
  - Estudios de estabilidad de almacenamiento
  - Evaluación de incompatibilidades
  - Otras pruebas de validación y control realizadas a los productos biológicos

Segundo Día:

- Recorrido de campo con visita a cultivos, donde se podrá observar el uso práctico de nuestros productos, su aplicación en diferentes etapas del cultivo y los resultados obtenidos.

Para nosotros sería un honor contar con su presencia, lo que sin duda enriquecerá este espacio de intercambio técnico.

Aguardamos su amable confirmación y quedamos a disposición para coordinar detalles logísticos o atender cualquier consulta adicional.

Sin otro particular, saludamos a usted muy atentamente.

Mínox SA



5096

ANEXO DEL DECRETO Nº 8360

INFORME EJECUTIVO DE REALIZACIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR

<b>1- Datos del Evento</b>	
1	<b>Denominación</b> <b>VISITA TECNICA A LA PLANTA FORMULADORA DE PRODUCTOS BIOLOGICOS MICROVIDAS.</b>
2	<b>Organización</b> PLANTA FORMULADORA MICROVIDAS AGROBIOTECNOLOGIA
3	<b>Objetivo</b> Visita técnica a la planta formuladora Microvidas, en la cual se podrán conocer en detalle las distintas etapas del proceso productivo, procedimientos de recuentos microbiológicos y físico-químicos en laboratorio, estudios de estabilidad de almacenamiento y evaluación de incompatibilidades y otras pruebas de validación y así también controles realizados a los productos biológicos. Visita a cultivos, donde se podrá observar ensayos de eficacia a campo y la aplicación en diferentes etapas del cultivo y los resultados obtenidos.
4	<b>Fecha de realización</b> 26 al 27 de noviembre del 2025. ✓
5	<b>Lugar (ciudad/país)</b> Santa Fe – Argentina
6	<b>Lugar de hospedaje</b> Los Silos Hotel Puerto de Santa Fe, 3000 Santa Fe, Argentina ✓
<b>2- Datos de la persona autorizada</b>	
1	<b>Nombre y Apellidos</b> Leyla Sofia Diaz Leon
2	<b>Cédula de identidad civil n.º</b> 2.523.070
3	<b>Cargo</b> Jefa
4	<b>Entidad/Dependencia donde presta servicios (Dirección/Departamento)</b> Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semilla (SENAVE) Dirección de Agroquímicos e Insumos Agrícolas (DAG) Departamento de Divulgación y Manejo Seguro de Plaguicida (DDYMSP)
<b>3- Costos</b>	
1	<b>Fecha de salida y Fecha de retorno</b> 25/11/2025 al 28/011/2025
3	<b>Costo de Pasaje</b> 420 USD
4	<b>Costo de Viático</b> 1.472 USD
5	<b>Costo de refuerzo de viático</b> N/A
6	<b>Costo Total del viaje</b> 1.892 USD
<b>4- Pertinencia</b>	
1	<b>Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante</b> <p>Visita técnica a la planta formuladora Microvidas, en la cual se podrán conocer en detalle las distintas etapas del proceso productivo, procedimientos de recuentos microbiológicos y físico-químicos en laboratorio, estudios de estabilidad de almacenamiento y evaluación de incompatibilidades y otras pruebas de validación y así también controles realizados a los productos biológicos. Visita a cultivos, donde se podrá observar ensayos de eficacia a campo y la aplicación en diferentes etapas del cultivo y los resultados obtenidos.</p> <p>Nos permitirá conocer en profundidad los procesos productivos, controles de calidad y validaciones que son fundamentales para el desarrollo y aplicación de productos biológicos. Esta experiencia contribuye al fortalecimiento de mis competencias técnicas y a una mejor comprensión de los procedimientos que impactan directamente en mi labor profesional.</p> <p>Los conocimientos adquiridos serán socializados, a través de presentaciones internas. Esto permitirá actualizar las normativas vigentes, incorporando en los procedimientos de evaluación y controles en cuanto a los procesos productivos de formulación, contaminantes en formulados y las mejoras continuas que puedan ser implementadas.</p>
2	<b>Carácter de la participación (p. ej.: expositor)</b> visitante
3	<b>Resolución que autoriza el</b> [Firma] [Firma]